

# POSTOPEK PREVERJANJA IN POTRJEVANJA NACIONALNIH POKLICNIH KVALIFIKACIJ



**IZVAJALEC**  
Objavi kraj preverjanja in potrjevanja NPK ter rok za prijavo in objavo kandidatov na straneh Nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije ([www.nrpslo.org](http://www.nrpslo.org)).

**IZVAJALEC**  
Zagotovi kandidatu informacije o možnostih in pogojih za pridobitev poklicne kvalifikacije.

**KANDIDAT**  
Vloži vlogo za pridobitev certifikata pri izvajalcu. Iz vloge mora biti razvidno, da kandidat izpolnjuje splošne pogoje določene s katalogom standardov strokovnih znanj in spretnosti.

**IZVAJALEC**  
Zagotovi kandidatu svetovanje. Vodi evidenco kandidatov na straneh Nacionalnega informacijskega središča.

**IZVAJALEC**  
Če je vloga nepopolna, pozove kandidata za dopolnitev vloge. Dokazila, ki so javne listine ali podatki iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil, mora pridobiti izvajalec sam.

**PRAKTIČNO PREVERJANJE NPK**  
Kandidat ne izpolnjuje vseh pogojev po katalogu standardov strokovnih znanj in spretnosti.

**USPEŠNO**

**IZVAJALEC**  
Obvesti kandidata o uspešno opravljenem preverjanju in **IZDA CERTIFIKAT.**

**NEUSPEŠNO**

**IZVAJALEC**  
Obvesti kandidata in **IZDA ODLOČBO** o neuspešno opravljenem preverjanju.



**KANDIDATOVA POPOLNA VLOGA**  
IZVAJALEC pošlje na Državni izpitni center zahtevo za imenovanje komisije.

**DRŽAVNI IZPITNI CENTER**  
Imenuje komisijo za preverjanje in potrjevanje NPK.

**IZVAJALEC**  
Dogovori se s člani komisije za preverjanje in potrjevanje zbirnih map in predloži komisiji vso dokumentacijo.

**KOMISIJA**  
Pregleda zbirne mape, določi praktično nalogo za kandidate, ki ne izpolnjujejo vseh pogojev po katalogu standardov strokovnih znanj in spretnosti.  
**IZVAJALEC obvesti kandidate**

**POTRJEVANJE NPK**  
Kandidat izpolnjuje vse pogoje po katalogu standardov strokovnih znanj in spretnosti.

**IZVAJALEC**  
Obvesti kandidata o izpolnjevanju vseh pogojev in **IZDA CERTIFIKAT.**